

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

2. 9. 2019

Adresa: Základní škola Trhová Kamenice, okres Chrudim,
Raisovo náměstí 2
539 52 Trhová Kamenice
Telefon: 773 450 111
IČO: 71006257

Vnitřní řád školní jídelny vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Řídí se vyhláškou č. 107/2008 Sb., o školním stravování, vyhláškou č. 602/2006 Sb. o hygienických předpisech. Školní jídelna je součástí Základní školy Trhová Kamenice. Stravují se zde žáci a zaměstnanci ZŠ Trhová Kamenice.

Informace o školní jídelně:

Provoz školní jídelny: 6.00 hod. - 14.30 hod.

Výdej obědů: 11.00 hod. - 13.00 hod.

(vydávání obědů pro žáky a učitele se řídí rozvrhem hodin)

Přihlášení ke stravování:

Přihlášení obědů v měsíci září provádí za strávnicka zákonný zástupce sám. Od října přihlašuje obědy automaticky vedoucí školní jídelny na celý měsíc těm strávníkům, kteří se v září přihlásili.

Noví strávníci se během roku přihlašují u vedoucí ŠJ.

Výše stravného:

Výše úhrady stravy pro žáky ZŠ je závislá na jejich věku, kterého dosáhnou v daném školním roce. Rozhodující školní rok je vždy od 1. 9. do 31.8. Platba za stravu = platba za potravinovou normu.

Ceny platné od 1. 11. 2017

Kategorie ZŠ a ostatní	Oběd	Poznámka
ZŠ 7 -10 let (1. st.)	20,--	
ZŠ 11 – 14 let (2.st.)	22,--	
ZŠ 15 a více	24,--	

Způsob platby stravného:

- hotově splatnost je do 20. dne následujícího měsíce. V září se vybere záloha na suroviny, která se použije na úhradu stravného za měsíc červen.
- bezhotovostní platební styk – zákonný zástupce platí obědy trvalým příkazem ze svého bankovního účtu a to vždy do 20. dne předcházejícího měsíce. Platby jsou zasílány na účet ZŠ Trhová Kamenice vedený u Fio banky, číslo účtu: 2801019712/2010, variabilní symbol přidělí vedoucí ŠJ a zůstává pro strávnicka stejný po celou dobu školní docházky. Vyúčtování odebraných obědů bude provedeno vždy k 30. červnu daného školního roku. Vzniklé přeplatky budou rodičům vráceny na jejich účet. Bez úhrady stravného se nelze ve školní jídelně stravovat. Strávníkům, kteří stravné neuhradí, nebude umožněno stravování.

PŘÍJEM ODHLÁŠEK A PŘIHLÁŠEK:

- 1) osobně
- 2) telefonicky **773 450 109**
- 3) při hromadných akcích (výlet, sportovní akce) odhlašuje obědy třídní učitel.

Za odhlášení obědů zodpovídají rodiče. Oběd musí být odhlášen nejpozději **do 13.00 hodin předcházejícího dne**. Pokud strávník náhle onemocní, je možné oběd odhlásit do 7.30 hodin ráno. První den nemoci mají rodiče právo si oběd odnést ve vlastních jídelnosičích. Na další dny jejich nepřítomnosti ve školním zařízení nemají děti právo na odběr obědů za potravinovou režii.

V době všech prázdnin jsou žáci základní školy a pedagogičtí pracovníci základní školy odhlášeni. **Včas neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají!**

Dozor nad žáky ZŠ:

Dozor vykonávají učitelé podle stanoveného rozvrhu, který je vyvěšen ve školní jídelně. Strávníci jsou povinni řídit se vnitřním řádem, pokyny vedoucí ŠJ, dozoru a kuchařek. Strávníci se chovají při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Jídelní lístek:

Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin podle odst. 2 přílohy k vyhlášce č. 170/2005 Sb. Jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně, na nástěnce před jídelnou a na webových stránkách ZŠ.

Pokyny pro strávnicky, stravující se ve školní jídelně

- Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 11,00 do 13,00 hodin (vydávání obědů)
- Vstup do jídelny mají povolen pouze strávníci, kteří se v jídelně stravují
- Jídelní lístek je k nahlédnutí na nástěnkách před jídelnou a v jídelně.

Změna jídelníčku je vyhrazena, bude zaznamenána do jídelního lístku (závislost na dodávce potravin, havarijní situace, apod.).

- Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.
- Žákům je vstup do ŠJ povolen pouze v přítomnosti pedagogického dozoru.
- Před jídlem si žáci umyjí ruce.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Ve ŠJ žáci respektují pokyny pedagogického dozoru a kuchařek. Vůči těmto osobám se žáci chovají slušně. Je zakázáno narušování klidu a pohody stravování.

– Po vstupu do ŠJ si žáci vezmou jídelní příbor a nalijí nápoj. Jídlo a nápoje konzumují u stolu zásadně vsedě. Je zakázáno úmyslné znečišťování jídelny. Po ukončení konzumace

jídla jsou žáci povinni uklidit po sobě nádobí do vyhrazeného prostoru.

– Za pořádek a bezpečnost ve ŠJ v průběhu vydávání obědů zodpovídá pedagogický dozor, který sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení použitého nádobí, pomáhá žákům při nalévání polévky. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj, rozsypané jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned ve spolupráci s kuchařkou nechá podlahu utřít a osušit. Úklid v době oběda zajišťuje kuchařka.

– Dojde-li ve ŠJ k úrazu, pedagogický dozor poskytne první pomoc a následně (v co nejkratší době) informuje vedení školy a provede zápis do knihy úrazů.

– Nikdo z personálu kuchyně či pedagogický dozor nemá právo nutit žáky k dojídaní jídel.

– V případě opakovaného nedodržování tohoto provozního řádu ŠJ má vedoucí ŠJ a ředitel školy právo vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ.

Dotazy a připomínky:

Dotazy a připomínky k provozu školní jídelny (včetně dotazů k vyúčtování) přijímá vedoucí školní jídelny přímo v kanceláři nebo na tel. č. 773 450 109.

Vnitřní řád je vyvěšen ve školní jídelně.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti od 2. 9. 2019

V Trhové Kamenici dne 30. 8. 2019

Lenka Polánská - vedoucí ŠJ

Mgr. Radek Nejedlý - ředitel školy