

Základní škola, Trhová Kamenice, okres Chrudim	
ČÁST 18. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Dokument	Č. 18/2024 Skartační znak A1
Vypracovala :	Mgr. Soňa Janotková
Schválil:	Radek Nejedlý, ředitel školy
Účinnost ode dne:	2.9.2024

Obecná ustanovení

Školní družina, dále jen „družina“, slouží k výchově vzdělávání, přípravě na školní vyučování, k relaxaci a odpočinku žáků 1. stupně školy v době před začátkem a po skončení školního vyučování. Družina je rozdělena do oddělení. Za provoz družiny zodpovídá řediteli školy vedoucí vychovatelka.

Činnost družiny se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

I.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

A) PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

1. Žáci mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona;
- b) na informace o průběhu a výsledcích v jednotlivých činnostech zájmového vzdělávání;
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;
- d) sami, případně pomocí svého zákonného zástupce sdělovat názory, obhajovat svá stanoviska a diskutovat o nich;
- e) obdržet odpověď na svůj dotaz od každé vychovatelky družiny;
- f) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí;
- g) zatelefonovat svým rodičům, na linku důvěry, nebo jinam, cítí-li se být ohroženi, či omezováni ve svých základních právech;
- h) na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

2. Žáci jsou povinni

- a) řádně docházet do družiny;
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny;
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků;
- d) chovat se v prostorech školy a školského zařízení (družiny) slušně k dospělým osobám i ostatním žákům školy;

- e) chodit do družiny pravidelně a podle provozu stanoveného v článku II. – Provoz a vnitřní režim školského zařízení;
- f) před ukončením činnosti družiny z bezpečnostních důvodů neopouštět její prostory bez vědomí vychovatelky;
- g) oznámit bez zbytečného odkladu jakoukoliv změnu zdravotního stavu nebo vzniklý úraz;
- h) chránit svoje zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (*např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek*);
- i) nenosit do družiny předměty, které nesouvisí s její činností a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládat pouze na místa k tomu určená;
- j) v případě poškození vypůjčeného zařízení družiny oznámit tuto skutečnost vychovatelce;
- k) po ukončení pobytu v družině uvést pracovní místo do původního stavu;
- l) dodržovat základní hygienická pravidla.

2. 1. Pravidla pro užívání mobilních telefonů žáky

Na základě metodického pokynu MŠMT se stanovují pravidla pro používání mobilních telefonů a všech zařízení typu chytré hodinky, tablet apod.

Tato pravidla jsou zaváděna jako prevence kyberšikany, která ohrožuje žáky a pedagogy, dále z důvodu bezpečného pohybu žáků na chodbách a schodišti ve škole a v neposlední řadě z důvodu narušování soustředěnosti žáků při výuce.

Žák:

- před vstupem do školní budovy vypne svůj mobilní telefon a uloží jej do své šatní skříňky,
- ponechá po celou dobu přítomnosti ve školní budově svůj mobilní telefon uložený v šatní skříňce,
- opět zapne svůj mobilní telefon až po skončení vyučování po odchodu ze školní budovy,
- zapne a použije mobilní telefon v průběhu pobytu ve škole pouze po předchozí dohodě s učitelem,
- má v době konání mimoškolní akce mobilní telefon vypnutý, pokud učitel nestanoví jinak.

Pokud zákonný zástupce potřebuje neodkladně telefonovat svému dítěti a sdělit mu důležitou zprávu, může volat na telefonní číslo školy. Seznam telefonních čísel rodič nalezne na webu školy (<https://www.zstk.cz/kontakt/>)

- Pořizování jakéhokoli audiozáznamu, videozáznamu nebo kombinované nahrávky (fotografování, nahrávání, natáčení) je ve školní budově a na školních akcích žákům přísně zakázáno.
- Pořízení a následné zveřejnění nebo jiné šíření takové nahrávky je považováno za hrubé porušení školního řádu. Za porušení školního řádu bude toto jednání považováno i tehdy, jestliže s nahráváním a zveřejněním osoba, která je na nahrávce zachycena, údajně souhlasila. Opakované porušení těchto pravidel bude posuzováno jako přestupek proti školnímu řádu a žákovi může být uděleno výchovné opatření (napomenutí, důtka, popř. snížený stupeň z chování). Žáci, kteří splnili povinnou školní docházku a opakují ročník, mohou být ze školy podmíněčně nebo zcela vyloučeni.

B) PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**1. Zákonní zástupci mají právo:**

- a) na informace o průběhu a výsledcích v jednotlivých činnostech žáka v družině;
- b) na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte – žáka školní družiny;
- d) podávat náměty, návrhy, připomínky a stížnosti řediteli školy nebo školské radě.

2. Zákonní zástupci jsou povinni:

- a) zajistit, aby jejich dítě (žák družiny) docházelo řádně do družiny;
- b) na vyzvání ředitele školy, popř. vedoucí vychovatelky družiny, se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka v družině;
- c) informovat vychovatelky družiny o zdravotní způsobilosti žáka k pobytu v družině a o případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu žáka v družině;
- d) odchod žáka z družiny před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonného zástupce, kterou žák předloží vychovatelce;
- e) oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích;
- f) zajistit pitný režim na celou dobu pobytu žáka v družině.

II. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

- a) Provozní doba školní družiny je stanovena:
 - ranní provoz naše ZŠ neposkytuje
 - odpolední provoz od 11.00 – 16.00 hodin
- b) Žáci přicházejí do družiny v době od 11:00 do 12.30 hodin. Vzhledem k tomu, že je školní budova po celý den uzavřena, používají zákonní zástupci a žáci pro kontakt s vychovatelkami družiny domovní telefon rozvedený do družiny u vchodu do budovy školy.
- c) Zákonný zástupce (*popř. osoba k převzetí zákonným zástupcem písemně zmocněná*) oznamuje svůj příchod do družiny domovním telefonem. Za osobní předání žáka zákonnému zástupci (*popř. osobě zmocněné*) zodpovídá vychovatelka.
- d) Odpolední provoz školní družiny využívají pouze žáci, kteří jsou řádně přihlášení.
- e) Příchody a odchody žáků navštěvujících školní družinu řídí vychovatelky podle údajů uvedených zákonným zástupcem v „*Zápisovém lístku*“. Každou nepřítomnost žáka v družině a jakékoliv změny v docházce je zákonný zástupce povinen písemně oznámit vychovatelkám družiny – pokud tak neučiní, vychovatelky se řídí údaji písemně uvedenými na „*Zápisovém lístku*“.

Další pokyny k přijetí a docházce do školní družiny:

- Žákem družiny se stávají žáci po odevzdání vyplněného a zákonným zástupcem podepsaného zápisového lístku pro daný školní rok.

- Docházka do družiny je pro přihlášené žáky povinná.
- Žáka NELZE ze družiny uvolnit pouze na základě telefonického požadavku, SMS zprávy nebo e-mailu.
- Žáka lze svěřit pouze zákonnému zástupci nebo osobě k převzetí žáka zákonným zástupcem písemně zmocněné.
- O zařazení žáka do družiny rozhoduje vedoucí vychovatelka.
- Přednostní právo pro zařazení do družiny mají žáci 1. – 2. ročníku.
Kapacita družiny bude doplněna žáky 3. – 5. ročníku a to přednostně žáky dojíždějícími, dětmi rodiče samoživitele a dětmi rodičů v tíživé životní situaci;
- Do družiny jsou žáci 1. ročníku přebíráni vychovatelkou od vyučujícího po skončení vyučování. Žáci ostatních ročníků odcházejí do družiny samostatně po skončení vyučování a nahlásí se vychovatelce.
- Pokud nebude dítě vyzvednuto do 16.00 hodin, budou zákonní zástupci telefonicky vyzváni, aby tak neprodleně učinili.
- Pokud nebude žák opakovaně vyzvednut po ukončení provozu družiny nebo v případě opakovaného závažného porušování pravidel vnitřního řádu školní družiny a školního řádu, je možné ve výjimečných případech přistoupit k ukončení docházky do družiny.

III. VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST DRUŽINY

1. V době od 11.00 – 11.30 hodin žáci 1. ročníku za přímého dohledu vychovatelek obědvají.
2. Od 11.30 – 13.30 hodin se žáci v družině zaměřují na výchovně vzdělávací činnosti formou odpočinkových a zájmových aktivit. V týdnu se střídají výtvarné, pracovní technické, sportovní, hudebně pohybové, rekreační, informatika a případně jiné činnosti, a to podle plánu práce družiny.
3. Při činnostech sebeobsluhy jsou žáci vedeni k upevňování základních hygienických a kulturních návyků a k péči o osobní i školní majetek a k ochraně životního prostředí.
4. V době mezi 13.30 – 15.30 hodin se zpravidla uskutečňuje rekreační činnost žáků na dětských hřištích formou pohybových aktivit (*pohybové hry, rekreační sportování*). Pro tyto aktivity zajistí zákonní zástupci žáků družiny vhodné oblečení a náležitě je poučí, jak se mají obléknout. V případě nepříznivého počasí je v jednotlivých odděleních stanoven náhradní program.
5. Po 15.00 hodině se zbývající žáci ze všech oddělení věnují odpočinkovým činnostem. Žáci v této době postupně odcházejí domů.
6. Družina koordinuje svou činnost se školou tak, aby umožnila žákům účast na dalších formách zájmových aktivit organizovaných školou.
7. Program družiny je organizován tak, aby umožňoval žákům volbu mezi různými činnostmi družiny.
8. Jednotlivá oddělení školní družiny organizují společné činnosti (sportovní, vědomostní soutěže, promítání filmů, apod.).

IV. EKONOMICKÉ PODMÍNKY

1. Základní částka úplaty za zájmové vzdělávání v ŠD Trhová Kamenice činí 100,- Kč za každý měsíc pro každého žáka.

2. Podmínky úplaty

a) Poplatek vybírá vychovatelka v ŠD Trhová Kamenice ve stanovených termínech.

b) Úplata je splatná předem ve dvou splátkách - za období září až prosinec a leden až červen tzn.

1. splátka do 30. září 500,- Kč (září – leden)

2. splátka do 31. ledna 500, Kč (únor – červen)

3. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

V.

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED RIZIKOVÝM CHOVÁNÍM A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
2. Vychovatelky zajistí, aby žáci bezpečně znali určené trasy k únikovým východům.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v družině nebo mimo budovu při akcích pořádaných družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce. Tyto jsou následně povinni postupovat v souladu se směrnici pro evidenci úrazů žáků.
4. Všichni zaměstnanci jsou povinni poskytovat první pomoc.
5. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.
6. Při aktivitách družiny v sokolovně nebo dalších odborných učebnách (či jiných místnostech) zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané řádem odborné učebny.
7. Vychovatelky jsou při činnostech družiny povinné přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
8. Vychovatelky dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

9. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem (*vyučujícího daného předmětu, o přestávkách osoba vykonávající dohled nad žáky*) nebo který se o něm dozvěděl první.
10. V případě požáru nebo jiného nebezpečí budou žáci postupovat podle pokynů vychovatelek, k opuštění budovy využijí únikových tras, se kterými budou seznámeni.
11. Ve školní družině je zakázáno:
 - a) Všem osobám užívat návykové látky¹, manipulovat s nimi² a současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob mladších 18 let dovoleno do školní družiny vstupovat pod jejich vlivem.
 - b) Pro žáky platí přísný zákaz přinášení předmětů nebo látek, které by mohly ohrozit bezpečnost či zdraví spolužáků a pracovníků školní družiny.
 - c) Kouření ve všech prostorech.
 - d) Pořizovat audio a video nahrávky, fotografie, pokud k tomu nedochází po předchozím písemném souhlasu všech dotčených osob.
 - e) Ve škole jsou zakázány jakékoliv projevy diskriminace (nesnášenlivosti), šikany nebo jiné činnosti.

VI.

PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ DRUŽINY A OCHRANA OSOBNÍHO MAJETKU

A. PÉČE O SVĚŘENÝ MAJETEK

1. Žáci udržují v průběhu pobytu v družině své pracovní místo a svěřený majetek školní družiny v pořádku a čistotě a zabraňují jeho poškození či ztrátě.
2. Veškeré zjištěné či způsobené závady na majetku musí být neprodleně ohlášeny vychovatelce.
3. Po skončení pobytu ve školní družině uvedou žáci svoje pracovní místo do pořádku.
4. U každého úmyslného poškození nebo zničení majetku družiny, majetku žáků, vychovatelek či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonného zástupce žáka, který poškození způsobil.

B. OCHRANA OSOBNÍHO MAJETKU

1. Žáci družiny odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.
2. Žáci družiny si sami odpovídají za finanční hotovost, cennosti a drahé předměty (*hodinky, kalkulačka a jiné*), které mají u sebe, v aktovce a v oblečení odloženém mimo uzamčenou šatní skříňku, popř. místo k uložení určené.
3. Družina odpovídá za ztrátu těchto věcí jen v případech, že tyto byly odcizeny prokazatelně násilným způsobem z uzamčené šatní skříňky nebo šatny nebo byly-li svěřeny do úschovy vychovatelce školní družiny.
4. Žák je povinen ohlásit jakoukoliv ztrátu věcí nebo peněz bezprostředně po zjištění vychovatelce školní družiny. Žáci jsou povinni dbát na dostatečné zajištění svých osobních věcí.

¹ Návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobivé nepříznivě ovlivňovat psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

² Manipulací pro účely tohoto školního řádu se rozumí přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatrování a přechovávání.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tento vnitřní předpis je závazný pro všechny zaměstnance školy.
2. Kontrolu dodržování ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.
3. Touto směrnicí se zrušuje její předchozí znění („18. *Vnitřní řád školní družiny*“) účinné od 04. 09. 2023. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem 02. 09. 2024.

V Trhové Kamenici, dne 30. 08. 2024

Mgr. Radek Nejedlý
ředitel školy